Überall für alle
SPITEX
Sense

Jahresbericht 2018

Verein SPITEX Sense
Spitalstrasse 1
1712 Tafers
Tel. 026 419 95 55
Fax 026 419 95 50
www.spitexsense.ch
info@spitexsense.ch

Inhaltsverzeichnis

Jahresbericht des Präsidenten und des Geschäftsleiters	3
Organigramm der SPITEX Sense	4
Hilfe und Pflege	5
Mütter- und Väterberatung	8
Pauschalentschädigung	10
Notruftelefon	11
Mahlzeitendienst	12
Vereinsaktivitäten	13
Bilanz	14
Betriebsrechnung Hilfe und Pflege (Kerndienste)	16
Betriebsrechnung Mütter- und Väterberatung	17
Betriebsrechnung Pauschalentschädigung	18
Betriebsrechnung Mahlzeitendienst	18
Betriebsrechnung Notruftelefon	19
Betriebsrechnung Verein	19
Gesamt-Erfolgsrechnung SPITEX Sense	20
Anhang zur Jahresrechnung	21
Bericht der Revisionsstelle	28
Unsere Fahrzeugsponsoren	29

Jahresbericht des Präsidenten und des Geschäftsleiters

Mehr Pflegestunden, mehr ausgelieferte Mahlzeiten, mehr Notruftelefone und eine konstante Nachfrage nach Beratungen der Mütter- und Väterberatung: Die Leistungszahlen lesen sich wie ein Abbild der demografischen Entwicklung.

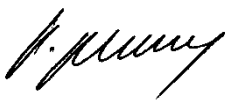
Durch fortlaufendes Aufstocken unseres Personalbestandes im Bereich Hilfe und Pflege gelang es uns, die gestiegene Nachfrage weitgehend abzudecken. Vollständig ist uns dies aber nicht gelungen: Es kam im Berichtsjahr vermehrt zu Situationen, in denen wir Klienten nicht zum geplanten Zeitpunkt aufnehmen konnten, weil wir unsere Kapazitätsgrenzen erreicht hatten. Dies führte zwangsweise zu verzögerten Spitalaustritten. Die Massnahme war aber notwendig, damit wir den bestehenden Klienten die notwendigen Leistungen in der geforderten Qualität weiter erbringen konnten.

Der wachsende Bedarf an Pflege zu Hause bedingt, dass mehr Fachleute ausgebildet werden. Im Bereich der Pflegeausbildung auf Tertiärstufe konnten wir unser Ausbildungsangebot von 40 Praktikumswochen im 2017 auf 78 Praktikumswochen im Berichtsjahr fast verdoppeln. Leider wird der deutschsprachige Ausbildungslehrgang „Pflegefachperson FH“ an der Fachhochschule für Gesundheit und Soziales in Freiburg eingestellt. Wir wenden uns deshalb den Ausbildungsstätten im Kanton Bern zu, um den Kontakt zum deutschsprachigen Nachwuchs aufrecht zu erhalten.

Daueraufgabe ist es auch, die Organisation laufend den sich ändernden Anforderungen anzupassen. Einen Überblick zu den dazu laufenden Projekten sehen sie auf Seite 7. Diese Dynamik im gesamten Gesundheitswesen ist anspruchsvoll – nicht zuletzt für die Belegschaft. Vorstand und Geschäftsleitung danken unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, diese Herausforderungen anzunehmen und Lösungen mitzutragen.

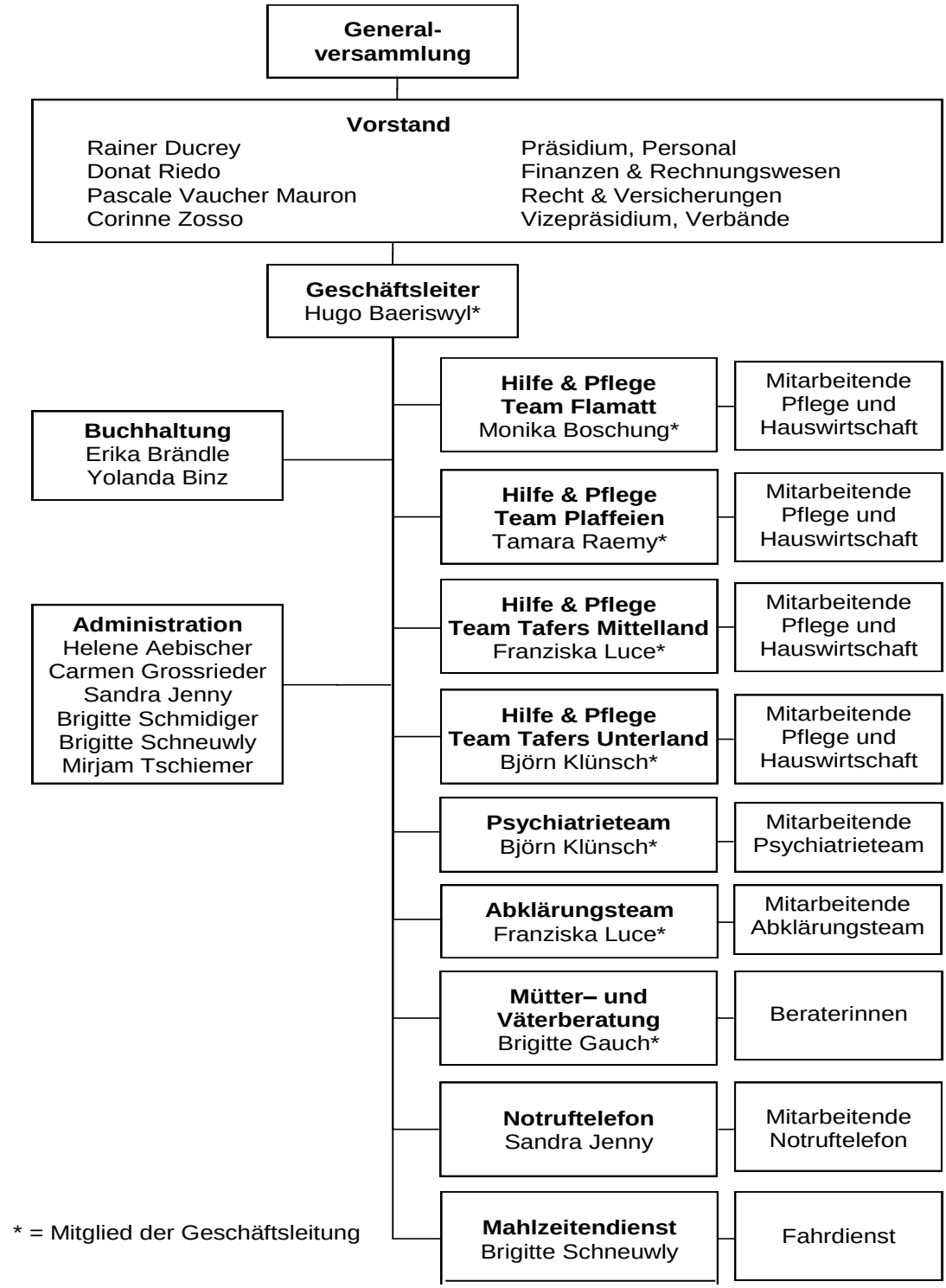
Unser Dank richtet sich ebenfalls an den Präsidenten, den Vorstand und den Geschäftsleiter des Gesundheitsnetzes Sense. Wir können erneut auf ein Jahr der konstruktiven Zusammenarbeit zurückblicken. Herzlichen Dank auch an die Gemeindevertreter der Sensler Gemeinden für das uns entgegengebrachte Vertrauen.

Rainer Ducrey
Präsident



Hugo Baeriswyl
Geschäftsleiter

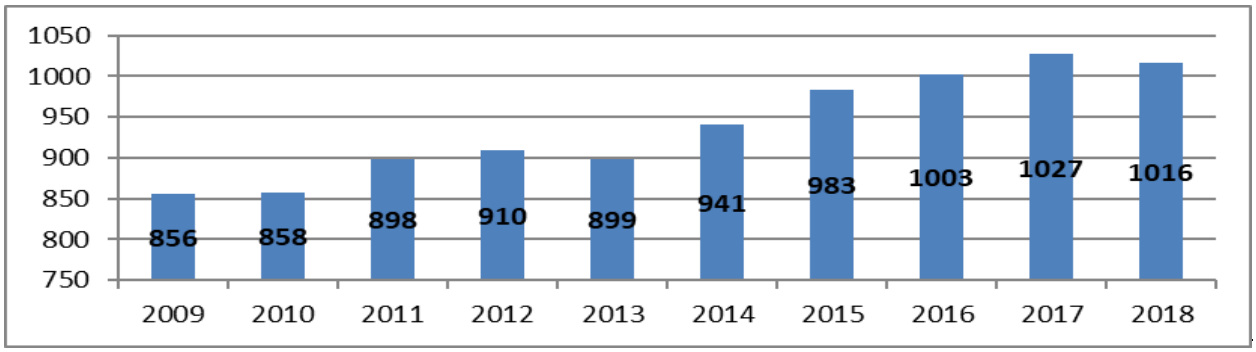
Organigramm der SPITEX Sense *gültig ab 01.01.2019*



Hilfe und Pflege

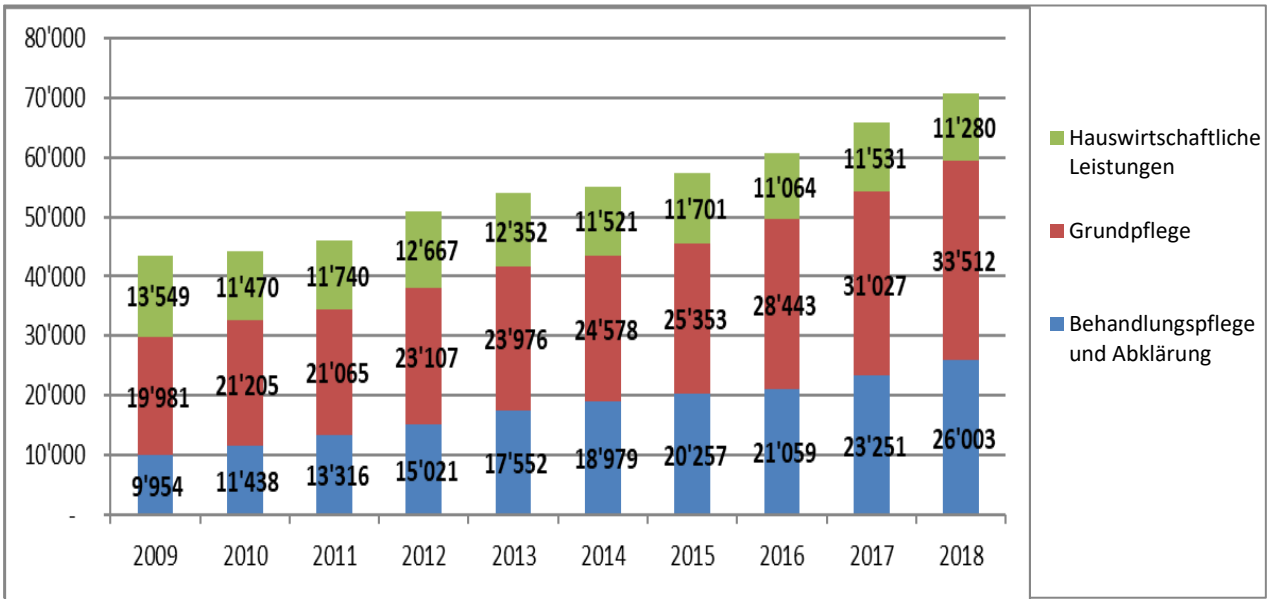
Entwicklung

Anzahl Klienten



Bei praktisch gleichviel Klienten wie im Vorjahr stieg die Anzahl geleisteter Stunden um 7.5%. Im Durchschnitt ergibt dies 70 Leistungsstunden pro Klient (Vorjahr: 64).

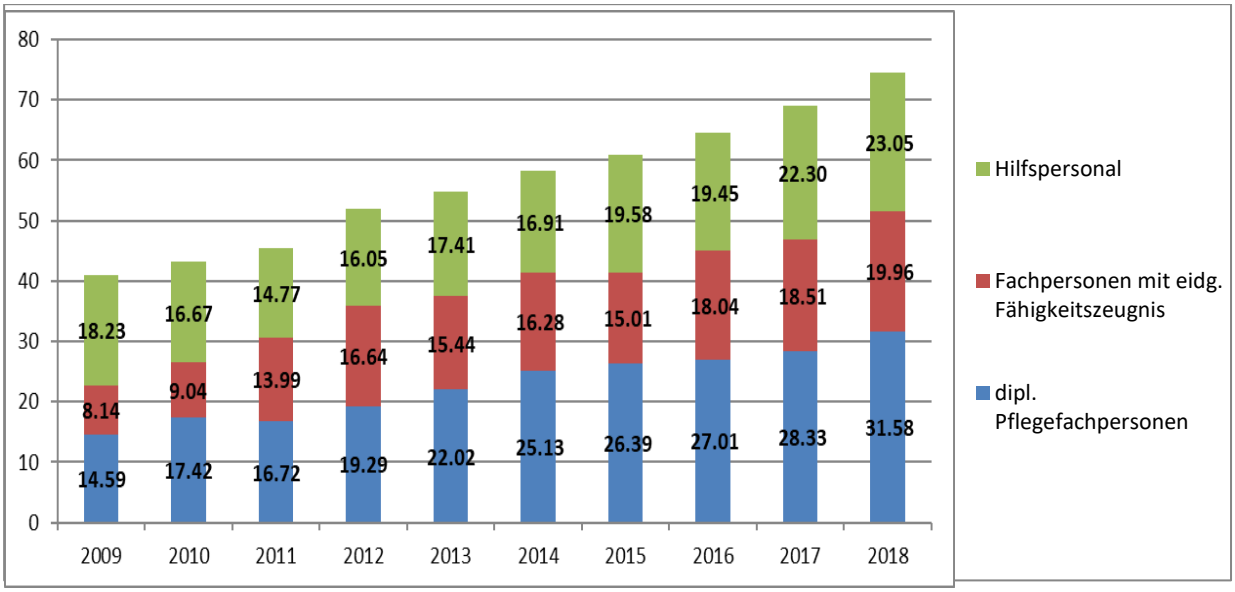
Verrechenbare Stunden



Personal

Der Zuwachs an Leistungsstunden widerspiegelt sich in der Erweiterung des Personalbestandes.

Vollzeitstellen



Weiterbildung

Um den aktuellen pflegerischen Anforderungen gerecht zu werden und um neue technische Möglichkeiten im Berufsalltag anwenden zu können, ist eine stetige Weiterbildung unseres Personals notwendig. Im Berichtsjahr investierten wir rund 2‘000 Stunden in die Weiterbildung auf allen Qualifikationsstufen.

Die **Pflegerichtlinien** sorgen für eine einheitliche Arbeitsweise. Weitere Richtlinien wurden erarbeitet und eingeführt. Eine Arbeitsgruppe wird auch im neuen Jahr fundierte Richtlinien für die Pflege erstellen.

Ausbildung

Sekundarstufe II

Im Jahr 2018 schlossen zwei Fachpersonen Gesundheit ihre Ausbildung ab und erhielten das Eidgenössische Fähigkeitszeugnis, EFZ. Bei den Abschlussprüfungen waren unsere Berufsbildnerinnen als Expertinnen tätig.

Wir bieten zurzeit sechs FAGE-Lernenden einen Ausbildungsplatz an. Sie erhalten die praktische Ausbildung in der Spitex-Organisation. Die Organisation der Arbeitswelten (ODA) bietet das Einüben von Tätigkeiten in den Überbetrieblichen Kursen (ÜK) an und die theoretische Berufsbildung erfolgt in der Berufsfachschule Gesundheit und Soziales in Grangeneuve.

Tertiärstufe

Die Begleitung und Unterstützung der Studierenden der Fachhochschule für Gesundheit Freiburg, welche in Kurzpraktika von 6-8 Wochen die praktische Arbeit kennenlernen, ist für uns immer wieder eine besondere Herausforderung. Je nach ihrem Ausbildungsstand im ersten Semester oder kurz vor der Bachelor-Prüfung, sind andere Lernziele zu erreichen und damit andere Lernsituationen zu organisieren. 2018 konnten wir insgesamt 78 Praktikumswochen anbieten.

Projekte

Im Berichtsjahr wurden neu eingeführt:

- Zentrales Team Psychiatrie, welches im ganzen Bezirk tätig ist
- Zentrales Team für Erstabklärungen

Beide Teams konnten erfolgreich in die Organisation eingebettet werden.

Laufende Projekte:

- Elektronisches Klientendossier (das Pflichtenheft ist erstellt, bei der technischen Umsetzung zeichnen sich Verzögerungen ab)
- Die Umsetzung des Palliativkonzeptes hängt von der Einführung des elektronischen Klientendossiers ab
- Überarbeitung des Materialkonzeptes aufgrund eines Bundesgerichtsentscheides zur Finanzierung des Pflegematerials (MiGeL-Material)

Mütter- und Väterberatung

Im Jahr 2018 durften wir in 2‘318 Beratungen wiederum 543 Kinder aus 436 Familien begleiten und unterstützen. Davon waren 191 Kinder zwischen 1 und 5 Jahre alt. Nach dem sehr geburtenschwachen Jahrgang 2016 und einem durchschnittlichen Geburtenjahr im 2017 kamen im 2018 mit 371 Geburten wieder eher wenige Kinder im Sensebezirk zur Welt. Das hat sich entsprechend auch wieder auf die Anzahl der Beratungen ausgewirkt, die leicht unter dem Wert vom Vorjahr liegt.

Wie auch unsere Berufskolleginnen im restlichen Kanton, stellen wir fest, dass die Anzahl Familien mit komplexen psychosozialen Schwierigkeiten, mit gesundheitlichen Problemen oder auch mit Herausforderungen aufgrund ihres Migrationshintergrundes von Jahr zu Jahr zunehmen. Diese Beratungssituationen fordern uns sehr und es ist von grosser Wichtigkeit, sich mit den anderen involvierten Fachstellen zu vernetzen um eine wirksame Betreuung der Familien zu gewährleisten. Der regelmässige Austausch mit den anderen Mütterberaterinnen des Kantons hilft uns dabei genauso wie die Zusammenarbeit mit den Hebammen, dem Jugendamt, dem Friedensgericht und den Spitälern.

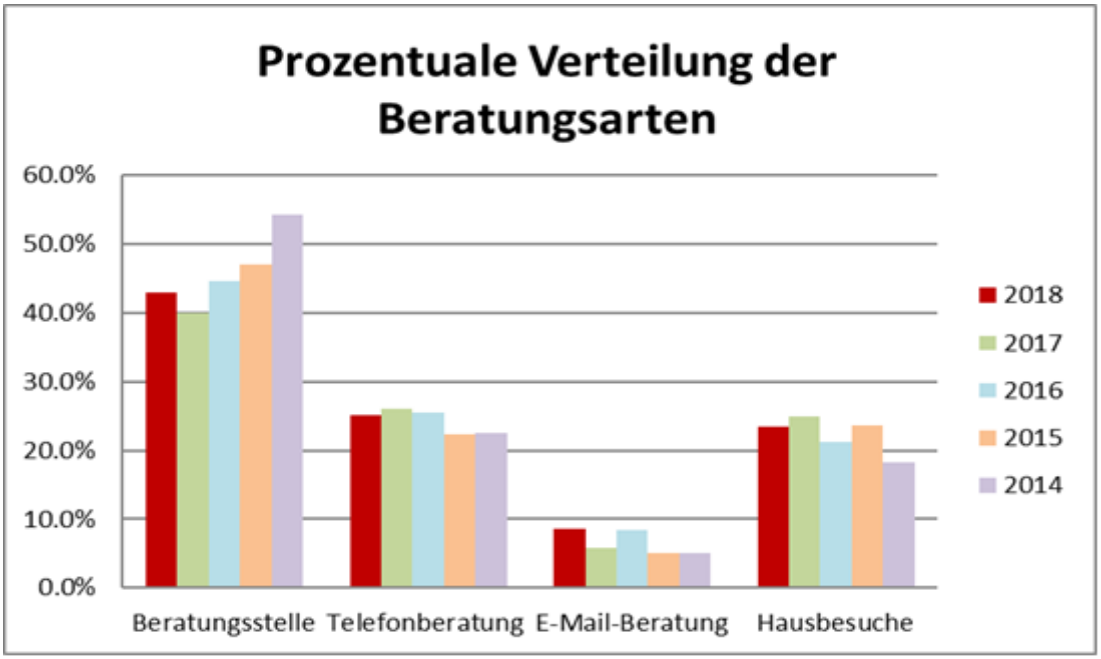
Ende Mai 2018 trat unsere Arbeitskollegin Christine Burkhard in den verdienten Ruhestand. 24 Jahre lang hat sie für die Spitex Sense bzw. den früheren Verein für Mütter- und Väterberatung gearbeitet und mit ihrer grossen Erfahrung und viel Herzblut die Familien im Sensebezirk begleitet und unterstützt.

In Marianne Spring haben wir eine neue Mitarbeiterin gefunden, die unser kleines Team perfekt ergänzt und ab Mai 2018 das berufsbegleitende Nachdiplomstudium zur Mütter- und Väterberaterin in Angriff nehmen wird.

Um den vielfältigen fachlichen und menschlichen Anforderungen des Beratungsalltags gerecht zu werden, bleibt auch die Weiterbildung von zentraler Bedeutung. Die besuchten Weiterbildungen und Fachtagungen behandelten folgende Themenbereiche: 24h online – Herausforderung im Alltag, Kompetenzen des Babys nach der Geburt, Das Einschlafen unruhiger Babys, intuitives Stillen, Trageberatung, Sauberkeitsentwicklung, Allergien beim Kleinkind sowie die Prinzipien der anthroposophischen Medizin beim Kind.

STATISTIK Mütter- und Väterberatung	**2018**	**2017**
Geburten	**371**	**399**
Telefonberatungen	**581**	**692**
E-Mail-Beratungen	**199**	**140**
Hausbesuche	**542**	**597**
Beratungen in der Beratungsstelle	**996**	**1’025**
Total Beratungseinheiten	**2’318**	**2’384**

Beratungsschwerpunkte
(Anzahl Beratungen 2018)
Psychosoziale Situation; 326
Schlaf; 543
Entwicklung und Erziehung; 1'595
Stillen; 504
Pflege ; 381
Gesundheit; 954
Ernährung; 1'674
Gewichts- und Längenkontrolle; 1'205


Prozentuale Verteilung der Beratungsarten
60.0%
50.0%
40.0%
30.0%
20.0%
10.0%
0.0%
Beratungsstelle
Telefonberatung
E-Mail-Beratung
Hausbesuche
2018
2017
2016
2015
2014

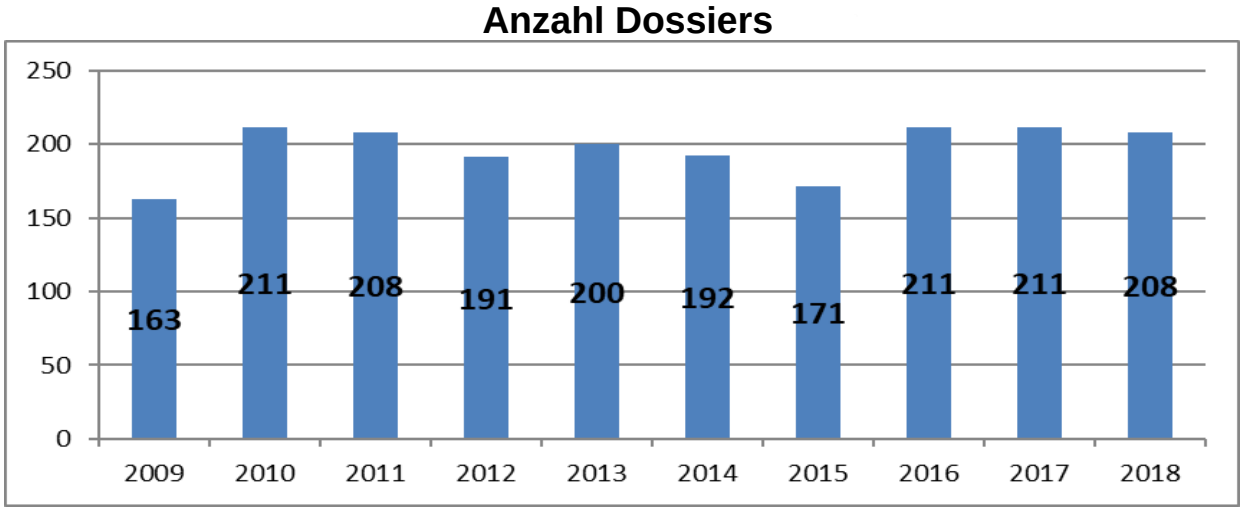
Pauschalentschädigung - Eine Anerkennung an die pflegenden Angehörigen

Das Gesetz über die Pauschalentschädigung bezweckt als eigentliches Ziel, einen Heimeintritt einer Person zu verhindern, wenn diese zuhause gepflegt wird.

Als einer von drei Kantonen der Schweiz kennt Freiburg Pflegebeiträge als Entschädigung an die pflegenden Angehörigen. Dabei muss der Pflegeaufwand ein gewisses Ausmass erreichen. In Betracht gezogen werden pflegerische Verrichtungen wie: An- und Auskleiden; sich hinsetzen, Aufstehen und Zubettgehen; Essen (nach der Zubereitung); tägliche Körperpflege-, Baden; Benützen der Toilette; Fortbewegen, aber auch Unterstützung aufgrund einer chronischen Erkrankung, beispielsweise Demenz, welche teilweise eine Betreuung rund um die Uhr benötigt.

Der Pflegeaufwand wird in leicht, mittel, schwer und sehr schwer eingeteilt. Dieser Abstufung folgend werden je nach Pflegeintensität drei Entschädigungsansätze gesprochen: Fr. 15.00, Fr. 20.00 oder Fr. 25.00.

Die SPITEX Sense hat vom Gesundheitsnetz Sense den Auftrag, die eingegangenen Anträge für den Erhalt von Pflegebeiträgen abzuklären. Diese Abklärungen dienen der Bezirkskommission für Hilfe und Pflege zu Hause als Basis für den Entscheid, ob und in welcher Höhe die Auszahlung einer Pauschalentschädigung für die pflegenden Angehörigen erfolgt. Berechtigte Angehörige reichen vierteljährlich eine Abrechnung ein. Diese wird von einer Spitex-Mitarbeiterin geprüft und die jeweilige Wohnsitzgemeinde bezahlt die Beiträge an die pflegenden Angehörigen aus.



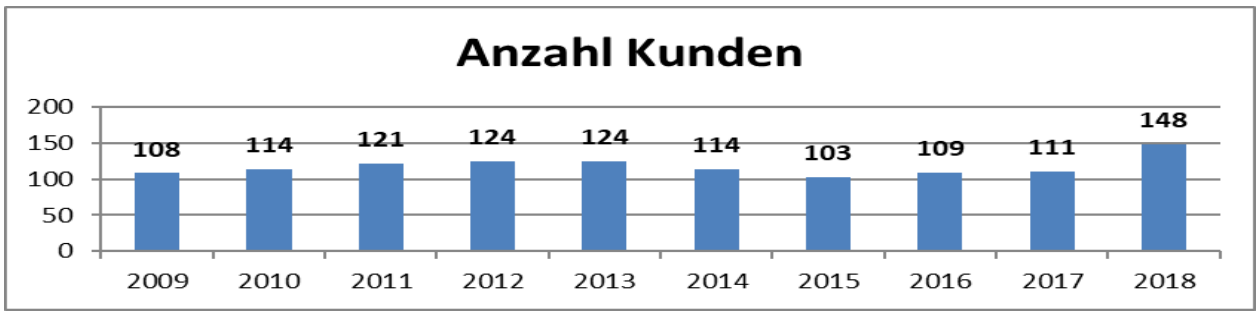
Notruftelefon

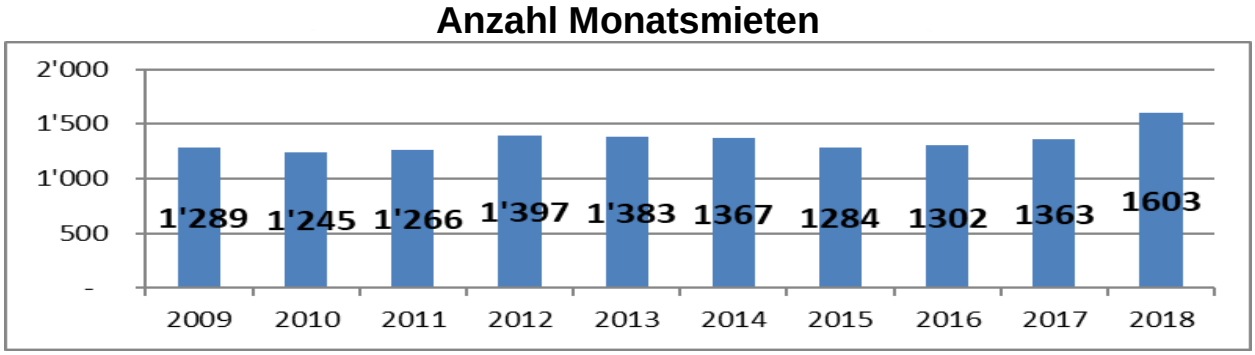
Immer mehr Menschen leben allein,
erreichen ein hohes Alter
und möchten möglichst lange in den eigenen vier Wänden wohnen.

Wer zu Hause alleine lebt, will sich sicher und geborgen fühlen. Vor allem ältere Menschen möchten bei einem Notfall schnell, einfach und flexibel kommunizieren. Das Notruftelefon der SPITEX Sense kann in dieser Situation helfen. Mit der Ruftaste - am Handgelenk oder um den Hals getragen - kann jederzeit ein Notruf ausgelöst werden. Der Beantwortungsdienst benachrichtigt sodann unverzüglich jemanden aus dem Verwandten- oder Bekanntenkreis. Zur Hilfeleistung begibt sich die persönliche Kontaktperson in die Wohnung der Kundin/des Kunden.

Der Betrieb der Zentrale und des Beantwortungsdienstes wird von der Firma Medicall AG, Brüttisellen, Tag und Nacht sichergestellt. Dadurch können unsere Kundinnen und Kunden von modernster Technologie profitieren.

Die Geräte werden von der SPITEX Sense in der gesamten Region Deutschfreiburg installiert.





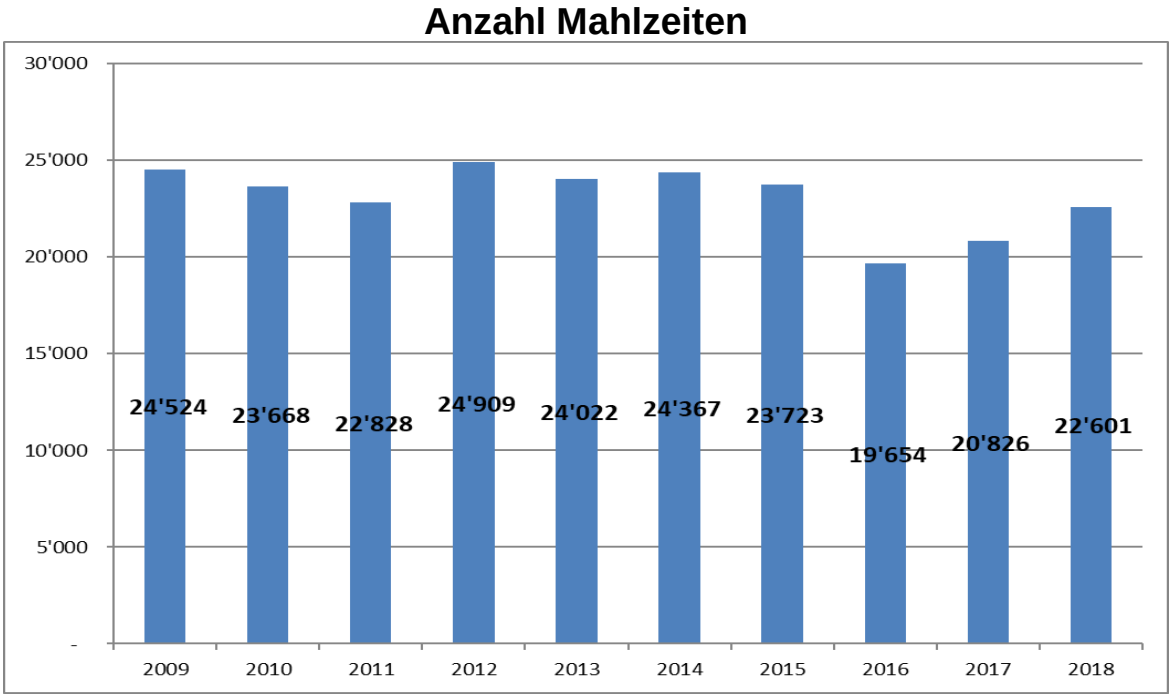
Mahlzeitendienst

Der Mahlzeitendienst bietet älteren Menschen, die zuhause leben und nicht mehr in der Lage sind selber zu kochen, eine gute Möglichkeit, sich dennoch gesund und vollwertig zu ernähren.

Dank der guten Zusammenarbeit mit unseren Partnern – dem Pflegeheim Maggenberg und der Stiftung St. Wolfgang – können abwechslungsreiche, schmackhafte und ausgewogene Mahlzeiten in folgenden Gemeinden angeboten werden:

Alterswil, Bösingen, Düdingen, St. Antoni, St. Ursen, Schmitten, Tafers, Ueberstorf und Wünnewil-Flamatt.

Täglich bringen unsere Fahrerinnen und Fahrer das Mittagessen in speziellen Warmhaltesets nach Hause. Zurzeit sind 26 Mitarbeitende beschäftigt.



Vereinsaktivitäten

Dank unserer rund 2800 Vereinsmitglieder und zahlreichen Gönnern und Spendern ist es dem Verein möglich, Aktivitäten zu entfalten, die über den Leistungsauftrag des Gesundheitsnetzes hinausgehen.

Bereits zum fünften Mal führten wir zusammen mit der Lungenliga Freiburg den **Kurs „Zufrieden und aktiv trotz chronischer Krankheit“** durch.

Im Rahmen unserer **Vortragsreihe** organisierten wir im April 2018 den interessanten Vortragsabend „Operation am Ungeborenen“ mit Prof. Dr. Martin Meuli, Direktor der Chirurgischen Klinik am Kinderspital Zürich. Anschließend fand eine Diskussion unter Mitwirkung einer direktbetroffenen Familie und mit Monsignore Alain de Raemy, Weihbischof Fribourg, statt.

Bilanz per 31.12.2018				
	31.12.2018		31.12.2017	
Aktiven				
Umlaufvermögen				
Kassen	5'825		1'739	
PostFinance	13'817		11'639	
Bankguthaben	226'420		143'334	
Total flüssige Mittel	**246'063**	17.6%	**156'712**	13.3%
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	664'481		645'000	
Delkredere	-18'400		-25'600	
Debitoren übrige	11'086		13'176	
Total Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	**657'167**	47.0%	**632'577**	53.8%
Verrechnungssteuer	-		8	
Ausgleichskasse	20'672		-	
Total übrige kurzfristige Forderungen	**20'672**	1.5%	**8**	0.0%
Vorräte Pflege-Material	16'727		22'481	
Vorräte Büro-Material	1'000		1'000	
Total Vorräte und nicht fakturierte Dienstleistungen	**17'727**	1.3%	**23'481**	2.0%
Aktive Rechnungsabgrenzungen	232'525		150'890	
Total aktive Rechnungsabgrenzungen	**232'525**	16.6%	**150'890**	12.8%
Total Umlaufvermögen	**1'174'153**	83.9%	**963'668**	81.9%
Anlagevermögen				
Kaution Wohnung	4'877		4'875	
Schlüsseldepot	150		150	
Raiffeisenbank Anteilschein	200		200	
Total Finanzanlagen	**5'227**	0.4%	**5'225**	0.4%
Mobiliar und Einrichtungen	85'404		91'745	
Büromaschinen	540		1'080	
EDV	83'885		72'497	
Kommunikationssysteme	49'780		41'808	
Total mobile Sachanlagen	**219'608**	15.7%	**207'130**	17.6%
Total Anlagevermögen	**224'836**	16.1%	**212'355**	18.1%
Total Aktiven	**1'398'989**	100%	**1'176'023**	100%

Bilanz per 31.12.2018				
	31.12.2018		31.12.2017	
Passiven				
Kurzfristiges Fremdkapital				
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	57'463		53'991	
Total Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	**57'463**	4.1%	**53'991**	4.6%
Raiffeisenbank Kontokorrent Ueberstorf	-		-	
BVG-Versicherung	950		57	
Total kurzfristige verzinsliche Verbindlichkeiten	**950**	0.1%	**57**	0.0%
Lohnzahlungen	28'945		38'074	
Ausgleichskasse	-		106'352	
Unfall-Versicherung	7'987		10'444	
Krankentaggeld-Versicherung	9'626		10'897	
Quellensteuer			82	
Gesundheitsnetz Sense	60'349		113'133	
Total übrige kurzfristige Verbindlichkeiten	**106'906**	7.6%	**278'982**	23.7%
Doppelzahlungen von Debitoren	730		1'276	
Passive Rechnungsabgrenzungen	31'723		32'469	
Rückstellungen EDV Projekt	132'700		55'000	
Rückstellungen Personal	652'455		310'686	
Total passive Rechnungsabgr., kurzfr. Rückstellungen	**817'608**	58.4%	**399'431**	34.0%
Total kurzfristiges Fremdkapital	**982'927**	70.3%	**732'462**	62.3%
Langfristiges Fremdkapital				
Rückstellungen Notruftelefon	58'021		83'521	
Legat Mütter-, Väterberatung	14'641		14'641	
Innovationsfonds	37'305		37'305	
Sozialfonds	51'065		53'262	
Total langfristiges Fremdkapital und Fonds	**161'031**	11.5%	**188'727**	16.0%
Total Fremdkapital	**1'143'958**	81.8%	**921'189**	78.3%
Eigenkapital				
Vereinsvermögen	254'834		240'994	
Jahresgewinn	196		13'840	
Total Eigenkapital	**255'030**	18.2%	**254'834**	21.7%
Total Passiven	**1'398'989**	100%	**1'176'023**	100%

Hilfe und Pflege (Kerndienste)

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
AUFWAND				
3	**Personalaufwand**	**7'817'762**	**7'512'050**	**7'222'410**
31	Besoldung Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	6'265'215	5'957'180	5'761'136
33	Besoldung Führung und Verwaltung	438'510	423'680	428'583
37	Sozialleistungen	1'005'841	997'190	936'731
38	Arbeitsleistung Dritter	13'087	12'200	6'689
39	Personalnebenaufwand	95'109	121'800	89'271
4	**Sach- und Transportaufwand**	**385'554**	**358'280**	**338'157**
40	medizinischer Bedarf	52'777	37'200	38'217
43	Fahrzeug und Transportaufwand	332'777	321'080	299'940
5	**sonstiger Betriebsaufwand**	**570'013**	**552'820**	**498'571**
53	Unterhalt und Reparaturen	20'481	6'000	5'911
54	Anschaffungen	85'607	91'140	90'802
55	Raumaufwand	144'313	142'900	141'250
57	Verwaltungs-, EDV-, Werbeaufwand	235'463	226'960	176'391
58	Versicherungsprämien, Gebühren, Finanzaufwand	39'266	47'600	42'472
59	Uebriger Betriebsaufwand	55'823	49'300	52'053
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	-10'940	-11'080	-10'308
Total Aufwand		**8'773'329**	**8'423'150**	**8'059'137**
ERTRAG				
6	**Betriebsertrag**			
60	Einnahmen aus Pflege, Betreuung, Hauswirtschaft	4'087'932	3'780'120	3'757'258
62	Einnahmen aus Leistungen für andere Organisationen	34'670	13'800	29'465
65	Einnahmen aus Material und Vermietung	16'207	11'100	14'095
66	Kapitalzinsertrag	202	100	37
69	Subventionen, Beiträge, Spenden	-	-	-
	Gemeinde	3'496'612	3'542'630	3'253'275
	Kanton	1'088'038	1'075'400	961'000
80	Ausserordentlicher Erfolg	49'668	-	44'008
Total Ertrag		**8'773'329**	**8'423'150**	**8'059'137**

Anzahl Einwohner	43196	43196	42950
Betriebskostenüberschuss pro Einwohner für Kerndienste	80.95	82.01	75.75

Mütter-, Väterberatung

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
3	**Personalaufwand**	**277'563**	**275'240**	**279'674**
32	Besoldung Mütter-, Väterberatung	236'329	230'800	232'649
33	Besoldung Führung und Verwaltung	958	1'400	1'137
37	Sozialleistungen	38'742	39'910	37'694
39	Personalnebenaufwand	1'533	3'130	8'195
4	**Sach- und Transportaufwand**	**7'341**	**7'790**	**7'589**
40	Material	16	420	140
43	Fahrzeug und Transportaufwand	7'325	7'370	7'448
5	**sonstiger Betriebsaufwand**	**13'797**	**17'230**	**15'364**
53	Unterhalt Reparaturen	340	-	-
54	Anschaffungen	2'972	3'180	3'221
55	Raumaufwand	2'693	5'750	5'746
57	Verwaltungs-, EDV-, Werbeaufwand	4'720	4'850	3'239
58	Versicherungsprämien, Gebühren, Finanzaufwand	300	350	300
59	Uebriger Betriebsaufwand	44	-	41
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	2'729	3'100	2'817
Total Aufwand		**298'701**	**300'260**	**302'627**

ERTRAG				
66	Kapitalzinsertrag	-	-	-
69	**Subventionen, Beiträge, Spenden**			
	Gemeinde	232'160	230'590	234'581
	Kanton	45'260	43'970	43'495
	Mitglieder / Spenden	15'781	20'200	19'051
	Loterie Romande	5'500	5'500	5'500
Total Ertrag		**298'701**	**300'260**	**302'627**

Anzahl Einwohner	43196	43196	42950
Betriebskostenüberschuss pro Einwohner für Mütter-, Väterberatung	5.37	5.34	5.46

Mit Unterstützung der

LOTERIE ROMANDE

Pauschalentschädigung

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
31	Besoldung Kerndienste - Abklärungen	22'306	22'900	19'787
33	Besoldung Führung und Verwaltung	9'477	11'100	11'164
37	Sozialleistungen	4'827	5'400	4'741
43	Fahrzeug und Transportaufwand	1'624	1'100	958
57	Verwaltungs-, EDV-, Werbeaufwand	402	300	508
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	3'063	3'500	3'255
Total Aufwand		**41'699**	**44'300**	**40'414**
616	Erträge Bezirkskommission	5'600	4'500	5'400
693	Entschädigung für Pauschalentschädigungsabklärungen	10'400	10'550	10'550
	Gemeindebeiträge	25'699	29'250	24'464
80	a.o. Aufwand	-	-	-
Total Ertrag		**41'699**	**44'300**	**40'414**

Anzahl Einwohner	43196	43196	42950
Betriebskostenüberschuss pro Einwohner für PE	0.59	0.68	0.57

Mahlzeitendienst

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
32	Besoldung Mahlzeitendienst	90'947	90'530	88'408
33	Besoldung Führung und Verwaltung	13'240	10'400	12'539
37	Sozialleistungen	4'424	4'620	4'436
38	Arbeitsleistung Dritter	1'947	1'800	1'645
39	Personalnebenaufwand	1'164	2'830	3'044
41	Aufwand Mahlzeitendienst	312'773	290'700	288'278
43	Fahrzeug- und Transportaufwand	30'804	36'660	30'854
57	Verwaltung-, EDV- und Werbeaufwand	-	100	-
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	2'208	2'600	2'080
Total Aufwand		**457'507**	**440'240**	**431'284**
61	Erträge Mahlzeitendienst	418'119	388'500	385'337
69	Spenden für Mahlzeitendienst	500	500	500
	Gemeindebeiträge	38'888	51'240	45'448
Total Ertrag		**457'507**	**440'240**	**431'284**

Anzahl Mahlzeiten	22601	21000	20826
Betriebskostenüberschuss pro **Mahlzeit**	1.72	2.44	2.18

Notruftelefon

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
32	Besoldung Notruftelefon	5'866	5'000	5'723
33	Führung-, Verwaltung	17'188	5'500	8'402
37	Sozialleistungen	3'004	1'390	1'532
38	Arbeitsleitung Dritter	31'862	22'900	26'114
39	Personalnebenaufwand	-	100	66
43	Fahrzeug und Transportaufwand	1'292	2'200	1'535
53	Reparaturen Unterhalt	2'139	400	642
54	Aufwand für Anlagenutzung	23'886	18'400	17'929
57	Verwaltungs-, EDV- und Werbeaufwand	1'417	200	918
59	Übriger Aufwand	176	80	-
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	2'039	820	1'083
Total Aufwand		**88'869**	**56'990**	**63'943**
61	Erträge Notruftelefon	84'069	69'500	67'167
Total Ertrag		**84'069**	**69'500**	**67'167**
Gewinn Notruftelefon		**-4'800**	**12'510**	**3'224**

Verein

		Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
31	Weiterentwicklung Dienstleistungen	626	95'000	40'363
33	Besoldung Führung- Verwaltung	14'701	12'640	15'681
37	Sozialleistungen	2'533	2'100	2'598
38	Arbeitsleistung Dritter - Projekt Socius	4'590	2'340	2'530
57	Verwaltung-, EDV- und Werbeaufwand	13'142	32'010	27'724
5	Umlage Zentrums-, Führungs-, Administrationskosten	901	1'060	1'072
5	Mitgliedervergünstigungen bei Haushalteinsätzen	8'103	8'120	8'496
Total Aufwand		**44'596**	**153'270**	**98'465**
62	Einnahmen aus Leistungen für and. Org. (Socius/Pat.sch.)	12'718	5'830	8'197
69	Mitgliederbeiträge	90'830	91'500	89'109
	Spenden	26'245	15'000	14'999
Total Ertrag		**129'792**	**112'330**	**112'305**
	Zuweisung Rückstellung EDV Projekt	85'000	-	-
Gewinn Vereinsrechnung		**196**	**-40'940**	**13'840**

Gesamt-Erfolgsrechnung SPITEX Sense

	Rechnung 2018	Budget 2018	Rechnung 2017
AUFWAND			
3 Personalaufwand	**8'324'026**	**8'083'840**	**7'750'857**
31 Besoldung Pflege, Betreuung und Hauswirtschaft	6'288'147	6'075'080	5'821'286
32 Besoldung andere Fachbereiche	333'142	326'330	326'780
33 Besoldung Führung und Verwaltung	494'074	464'720	477'505
37 Sozialleistungen	1'059'372	1'050'610	987'732
38 Arbeitsleistung Dritter	51'486	39'240	36'978
39 Personalnebenaufwand	97'806	127'860	100'575
4 Sach- und Transportaufwand	**739'388**	**696'730**	**667'371**
40 medizinischer Bedarf	52'793	37'620	38'357
41 aufwand Mahlzeitendienst	312'773	290'700	288'278
43 Fahrzeug und Transportaufwand	373'822	368'410	340'736
5 sonstiger Betriebsaufwand	**641'286**	**637'640**	**577'643**
53 Unterhalt und Reparaturen	22'960	6'400	6'553
54 Anschaffungen	112'465	112'720	111'952
55 Raumaufwand	147'006	148'650	146'996
57 Verwaltungs-, EDV-, Werbeaufwand	255'144	264'420	208'780
58 Versicherungsprämien, Gebühren, Finanzaufwand	39'566	47'950	42'772
59 Uebriger Betriebsaufwand	64'146	57'500	60'590
Total Aufwand	**9'704'700**	**9'418'210**	**8'995'871**
ERTRAG			
6 Betriebsertrag			
60 Einnahmen aus Pflege, Betreuung, Hauswirtschaft	4'087'932	3'780'120	3'757'258
61 Einnahmen andere Fachgebiete	507'788	462'500	457'904
62 Einnahmen aus Leistungen für andere Organisationen	47'388	19'630	37'662
65 Einnahmen aus Material und Vermietung	16'207	11'100	14'095
66 Kapitalzinsertrag	202	100	37
69 Subventionen, Beiträge, Spenden	-	-	-
Gemeinde	3'793'359	3'853'710	3'557'767
Kanton	1'133'298	1'119'370	1'004'495
Mitgliederbeiträge/Spenden	138'856	132'700	129'159
Diverse	10'400	10'550	10'550
80 ausserordentlicher Ertrag	49'668	-	44'008
Total Ertrag	**9'785'097**	**9'389'780**	**9'012'935**
Gewinn Total	**80'396**	**-28'430**	**17'064**
Gewinn Notruftelefon	-4'800	12'510	3'224
Zuweisung Rückstellung EDV Projekt	85'000	-	-
Gewinn Verein	196	-40'940	13'840
Total Gewinn	**80'396**	**-28'430**	**17'064**

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018		
	2018	2017

1 **Angaben über den Verein**

Name und Sitz

Verein SPITEX Sense
Spitalstrasse 1
1712 Tafers

Rechtsform

Verein, welcher nicht im Handelsregister eingetragen ist.

Rechtsgrundlagen

Statuten vom 29.04.2015

Zweck

Der Verein organisiert und gewährleistet für die Bevölkerung des Sensebezirks bei Krankheit, Unfall, Behinderung und Sterben eine bedarfsorientierte Begleitung, Betreuung und Pflege zu Hause.
Er stellt Dienstleistungen sicher, die die Klienten unterstützen, ihre Selbständigkeit, Eigenaktivität, Integration und Selbstverantwortung in einem hohen Grad zu erhalten.
Der Verein bietet die Mütter- und Väterberatung an. Er gewährleistet die Beratung von Eltern und stellvertretenden Erziehern in Fragen der Pflege, Ernährung, Entwicklung sowie Erziehung von Säuglingen und von Kleinkindern und unterstützt gesundheitsförderndes Verhalten mittels Hausbesuchen, Beratungen und Kursen.
Er übernimmt, gemäss Leistungsvertrag mit dem zuständigen Gesundheitsnetz des Bezirks, die Organisation und die Erfüllung aller Aufgaben entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen.
Der Verein kann weitere nicht gesetzlich vorgeschriebene Dienste im ganzen Bezirk oder in einzelnen Gemeinden anbieten.

Organe

Vorstand

Ducrey Rainer, Präsident, Personal/Führung
Pürro Karin, Dienstleistungen, Bildung, Qualität
Riedo Donat, Finanzen & Rechnungswesen
Vaucher Mauron Pascale, Recht & Versicherungen
Zosso Corinne, Vizepräsidium, Verbände

Revisionsstelle

axalta Revision AG, Düdingen

28.02.2019

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018		
	2018	2017

2 Angewandte Rechnungslegungsgrundsätze

2.1 Allgemein

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizer Gesetzes, insbesondere gemäss den Artikeln über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechts (Art. 957 bis 962 OR) erstellt.

Die Rechnungslegung erfordert vom Vorstand Schätzungen und Beurteilungen, welche die Höhe der ausgewiesenen Vermögenswerte und Verbindlichkeiten sowie Eventualverbindlichkeiten im Zeitpunkt der Bilanzierung, aber auch Aufwendungen und Erträge der Berichtsperiode beeinflussen könnten. Der Vorstand entscheidet dabei jeweils im eigenen Ermessen über die Ausnutzung der bestehenden gesetzlichen Bewertungs- und Bilanzierungsspielräume. Zum Wohle des Vereins können dabei im Rahmen des Vorsichtsprinzips Abschreibungen, Wertberichtigungen und Rückstellungen über das betriebswirtschaftlich benötigte Ausmass hinaus gebildet werden.

2.2 Bewertung zu Marktpreisen

Es werden keine Positionen zu Marktpreisen bewertet. Entsprechend besteht auch keine Wertschwankungsreserve.

2.3 Bilanzierung von Leasinggeschäften

Die Gesellschaft verfügt nur über operative Leasingverträge. Die Raten werden direkt in der Erfolgsrechnung belastet. Die ausstehenden Raten werden unter Punkt 8 ausgewiesen.

3 Angaben, Aufschlüsselungen und Erläuterungen zu Positionen der Jahresrechnung

3.1 Aktiven

Flüssige Mittel

Die Flüssigen Mittel werden zum Nominalwert bewertet.

Forderungen aus Lieferungen und Leistungen / übrige kurzfristige Forderungen

- Forderung > 5 Monate	100%	100%
- Forderung 4 - 5 Monate	50%	50%
- Forderung 3 Monate	25%	25%
- Restliche Forderungen 1 - 2 Monate	2%	2%

Die übrigen kurzfristigen Forderungen werden zum Nominalwert bewertet.

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018		
	2018	2017

Vorräte

Die Bewertung der Vorräte erfolgt zum letzten bezahlten Einstandspreis oder dem tieferen Marktwert (Niederswertprinzip).

Aktive Rechnungsabgrenzungen

In den aktiven Rechnungsabgrenzungen werden im Voraus bezahlte Aufwendungen, zu viel bezahlte Aufwendungen und noch nicht erhaltene Erträge erfasst. Sie werden zum Nominalwert bewertet.

Kantonsbeiträge	196'152	139'425
Personalaufwand	27'537	702
Sach- und Transportaufwand	642	1'328
Sonstiger Betriebsaufwand	4'793	4'796
Betriebsertrag	3'400	4'640
Total	**232'525**	**150'890**

Finanzanlagen

Die Finanzanlagen werden zum Nominalwert bewertet.

Sachanlagen

Die Sachanlagen werden zu Anschaffungskosten abzüglich angemessener Abschreibungen bewertet.
Das heisst im Detail:

- Mobiliar und Einrichtungen	linear	10 Jahre	10 Jahre
- Büromaschinen	linear	5 Jahre	5 Jahre
- EDV	linear	3 Jahre	3 Jahre
- Kommunikationssysteme	linear	3 Jahre	3 Jahre
- Fahrzeuge	linear	6 Jahre	6 Jahre
- Installationen / Vernetzung	linear	10 Jahre	10 Jahre

3.2 **Passiven**

Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen / übrige kurzfristige Verbindlichkeiten

Die Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen werden zum Nominalwert bewertet.
Die übrigen kurzfristigen Verbindlichkeiten werden zum Nominalwert bewertet.

28.02.2019

Seite: 10

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018

	2018	2017

Kurzfristige verzinsliche Verbindlichkeiten

Die kurzfristigen verzinslichen Verbindlichkeiten werden zum Nominalwert bewertet.

Raiffeisenbank Ueberstorf	-	-
Laufzeit: unbefristet		
Zinssatz bis 150'000	3.50%	3.50%
Zinssatz ab 150'000	4.00%	4.00%
Rückzahlung: n/a		
Kreditlimite	800'000	800'000
Total	**-**	**-**

Passive Rechnungsabgrenzungen

In den passiven Rechnungsabgrenzungen werden im Voraus erhaltene Erträge, zu viel erhaltene Erträge und noch nicht bezahlte Aufwendungen erfasst. Sie werden zum Nominalwert bewertet.

Rückstellung EDV-Projekt

Stand 01.01.	55'000	15'000
Erhöhung Rückstellung (Lohnaufwand)	-	40'000
Verwendung Rückstellung (Lohnaufand)	-33'210	-
Erhöhung Rückstellung (EDV-Kosten)	38'560	-
Verwendung Rückstellung (EDV-Kosten)	-12'650	-
Erhöhung Rückstellung z. L. Vereinsrechnung	85'000	-
Stand 31.12.	**132'700**	**55'000**

Fonds

Rückstellung Notruftelefon

Stand 01.01.	83'521	80'297
Zuweisung - Gewinn	-	3'224
Peps Einführung - Sachkosten	-6'061	-
Peps Einführung - Lohnaufwand	-14'639	-
Defizit 2018 Notruftelefon	-4'800	-
Stand 31.12.	**58'021**	**83'521**

Legat Mütter-, Väterberatung

Stand 01.01.	14'641	18'848
Verbrauchte Beträge	-	-4'207
Stand 31.12.	**14'641**	**14'641**

28.02.2019

Seite: 11

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018

	2018	2017

Innovationsfonds

Stand 01.01.	37'305	56'373
Übernahme Anteil Kosten Reorganisation		-19'069
Stand 31.12.	**37'305**	**37'305**

Sozialfonds

Stand 01.01.	53'262	53'260
Zinsen und Spesen	-	2
Übernahme Rechnung	-2'196	
Stand 31.12.	**51'065**	**53'262**

Eigenkaptial

Das Eigenkapital ist die Differenz zwischen den Aktiven und dem Fremdkapital (Residualgrösse).

3.3 **Erfolgsrechnung**

Die Erfassung von Erträgen erfolgt bei Übergang von Nutzen und Gefahr.
Die Aufwendungen werden gleichzeitig zu den dazugehörigen Erträgen erfasst. Dabei wird das Imparitätsprinzip berücksichtigt. Periodische Aufwendungen und Erträge werden abgegrenzt.

Ausserordentliche, einmalige und periodenfremde Positionen

Kantonsbeitrag 2015 - Kerndienste	-	37'619
Kantonsbeitrag 2016 - Kerndienste	-	6'389
Kantonsbeitrag 2017 - Kerndienste	49'668	-
Total	**49'668**	**44'008**

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018

		2018	2017
4	**Nettoauflösung stiller Reserven (vor Steuern)**	keine	keine
5	**Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt**	81.94	76.63
	Kerndienste	74.59	69.15
	Administration	3.86	4.01
	Mütter-, Väterberatung	1.99	1.99
	Mahlzeitendienst	1.50	1.48
	4 Lernende		
	Anzahl Mitarbeiter in Personen	183	181
	Kerndienste	139	134
	Administration	7	8
	Mütter-, Väterberatung	3	3
	Mahlzeitendienst	25	25
	Notruf	2	2
	Raumpflege	3	3
	Lernende	4	6
6	**Beteiligungen**	keine	keine
7	**Eigene Anteile**	n/a	n/a
8	**Verbindlichkeiten aus Leasinggeschäften**		
	Die nachfolgenden Angaben enthalten sämtliche zu leistenden Beträge einschliesslich Zinsen, Kosten und MWSt.		
	Nicht bilanziert	**120'578**	**104'835**
	Fälligkeit bis 1 Jahr	48'412	34'778
	Fälligkeit 2 bis 5 Jahre	72'167	70'057
	Fälligkeit über 5 Jahre	-	-
	Die Leasingverbindlichkeiten enthalten sämtliche Beträge, da nicht die Absicht besteht, diese zu kündigen.		
	Langfristige Mietverträge	**186'437**	**362'290**
	Fälligkeit bis 1 Jahr	128'420	108'420
	Fälligkeit 2 bis 5 Jahre	58'017	253'870
	Fälligkeit über 5 Jahre		

28.02.2019

Seite: 13

Verein SPITEX Sense, Tafers

Anhang zur Jahresrechnung 2018

		2018	2017
9	**Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen**	950	57
10	**Für Verbindlichkeiten Dritter bestellte Sicherheiten**	keine	keine
11	**Aktiven zur Sicherung eigener Verpflichtungen**		
	Kautionen	4'877	4'875
12	**Eventualverbindlichkeiten**	keine	keine
13	**Beteiligungsrechte und Optionen**	n/a	n/a
14	**Wesentliche Ereignisse nach dem Bilanzstichtag**		
	Es sind keine ausweispflichtigen Ereignisse bekannt.		
15	**Gründe des vorzeitigen Rücktritts der Revisionsstelle**	keine	keine
16	**Anleihensobligationen**	keine	keine
17	**Angaben zu Aufwertungen**	keine	keine

28.02.2019

Seite: 14

axalta Revisionen AG

Bericht der Revisionsstelle zur Eingeschränkten Revision

an die Mitgliederversammlung des

Verein Spitex Sense
1712 Tafers

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) des **Verein Spitex Sense** für das am **31. Dezember 2018** abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Vorstand verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine Eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung mit einer **Bilanzsumme von CHF 1'398'989** und einem **Jahresgewinn von CHF 196** nicht Gesetz und Statuten entspricht.

Düdingen, 28. Februar 2019

axalta Revisionen AG

Yves Riedo
zugelassener Revisionsexperte
dipl. Wirtschaftsprüfer
Leitender Revisor

Michael Buchs
zugelassener Revisionsexperte
dipl. Wirtschaftsprüfer

Beilagen: - Jahresrechnung bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang

EXPERT SUISSE Certified Company

Duensstrasse 1 | Postfach 15 | CH-3186 Düdingen | Tel. +41 26 505 11 00
Schulstrasse 1A | CH-2572 Sutz-Lattrigen | Tel. +41 32 505 11 00
revisionen@axalta.ch | www.axalta.org

Unsere Fahrzeugsponsoren

Per 31.12.2018 bestand die Leasingflotte der SPITEX Sense aus 12 Fahrzeugen.

Ein Sponsoringkonzept sieht vor, pro Fahrzeug einem bis zwei Sponsoren die Möglichkeit zu bieten, mit dem Firmenlogo auf dem Fahrzeug präsent zu sein und die Unterstützung für die SPITEX Sense zu kommunizieren. Im vergangenen Jahr unterstützten uns folgende Firmen mit ihrem Sponsoringbeitrag:

Garage Julmy, Schmitten
Garage Raemy, Brünisried
Raiffeisenbank Freiburg-Ost
Raiffeisenbank Schwarzwasser
Raiffeisenbank Sense-Oberland
Raiffeisenbank Sensetal
Raiffeisenbank See-Lac

Wir danken ihnen recht herzlich für ihren Beitrag.

Verein SPITEX Sense
Spitalstrasse 1
1712 Tafers

Telefon 026 419 95 55

Fax 026 419 95 50
Mail info@spitexsense.ch
Internet www.spitexsense.ch

Öffnungszeiten:

Montag bis Donnerstag
8:00-11:30 Uhr / 13:30-17:00 Uhr

Freitag
8:00-11:30 Uhr / 13:30-16:00 Uhr